

20 Jahre

 **VOREST AG**
Bausteine Ihres Erfolgs

2019



 **VOREST AG**
Bausteine Ihres Erfolgs

2019 – 20 Jahre VOREST AG

Liebe Kunden,

vor nunmehr 20 Jahren sind wir 1999 mit einem Kurs zur damaligen Revision der ISO 9001:2000 in die Ausbildungswelt der Managementsysteme eingestiegen. Es folgte ein schneller und kontinuierlicher Ausbau unseres Lehrgangsprogramms, die Akkreditierung seinerzeit nach TGA – heute DAkkS – und IRCA sowie die Sicherstellung eines bundesweit online buchbaren Leistungsprogramms. Im Fokus stand aber immer, dass wir Sie als Kunde rundum zufrieden stellen. Deshalb haben wir nie aufgehört, unsere Serviceleistungen für Sie weiter auszubauen, welche Ihnen heute im Rahmen unserer 8in1 Servicebausteine zur Verfügung stehen.

Über 130 Lehrgänge & über 1.000 Termine für Sie im Angebot

Mit unseren den Präsenzlehrgängen vorgeschalteten E-Learning Kursen können Sie sich schon im Vorfeld kompakt mit Ihrem Schulungsthema auseinandersetzen; unsere Musterdokumente und Vorlagenpakete dienen Ihnen nach der Schulung als direkt einsetzbare und unterstützende Werkzeuge für Ihre Arbeit im Unternehmen. Außerdem liegen Ihnen die Lehrgangunterlagen schriftlich und als E-Book dauerhaft nutzbar vor; die Zertifikate und Qualifikationsbescheinigungen erhalten Sie kostenfrei in deutscher und englischer Sprache. Zusätzlich informieren wir Sie dauerhaft mit unserem Expertenbrief monatlich zu 6 unterschiedlichen Themen zu allen relevanten Entwicklungen in Ihrem Interessenbereich.

Dieses Servicepaket ist in dieser Form einmalig und für Sie heute in über 130 Präsenzlehrgängen und über 1.000 Lehrgangsterminen bundesweit bei der VOREST AG nutzbar.

Ohne Ihr Vertrauen und Ihre Nutzung unserer Angebote wäre diese Entwicklung nicht möglich gewesen. Hierfür möchten wir uns ganz, ganz herzlich bei Ihnen bedanken!

Über 90 E-Learning Kurse & Hybrid Kurse im Angebot

Zwischenzeitlich können Sie zudem aus über 90 E-Learning Kursen auswählen und haben zu fast allen Themen die Möglichkeit, diese zeit- und ortsunabhängig durchzuführen. Ob als vollwertige E-Learning Schulung analog zum Präsenzlehrgang, spezialisiertes thematisches Lernmodul, Wissen kompakt für einen ersten vollständigen Überblick oder als Unterweisung – wir bieten Ihnen möglichst immer Ihr passendes E-Learning Modul an.

Neue Themen – QMB Automotive, Lebensmittel & Medizinprodukte

Wir bauen unser Leistungsprogramm natürlich kontinuierlich weiter für Sie aus. Neben vielen weiteren neuen Lehrgängen, z.B. zu den Revisionen der ISO 50001 und des IFS Food, können Sie sich ab sofort auch zum QMB Automotive, QMB Lebensmittel oder zum QMB für Medizinproduktehersteller qualifizieren.

Es steckt also auch 2019 viel Neues in Ihrer VOREST Welt für Sie drin!

Wir freuen uns auf Sie!



Matthias Kuhles
Vorstand



Jens Eberhardt
Vorstand

SPENDEN & UMWELTSCHUTZ

Auch in diesem Jahr haben wir 1% unseres Jahresgewinns in nationale und internationale Hilfsprojekte gespendet. 2018 waren dies vornehmlich Spenden für die humanitäre Non-Profit Organisation **DINNØDHJÆLP** und **Qxfam** für internationale Projekte.

ALLGEMEINE INFORMATIONEN

Begrüßung.....001
 Veranstaltungsorte/Hotels348
 VOREST Team und Trainer349
 PZS – Die Personalzertifizierungsstelle.....346
 FAX-Anmeldeformular352

E-LEARNING KURSE

NEU Übersicht unseres E-Learning Programms005

PRÄSENZ-SCHULUNGEN – HYBRID

Inhouse-Training

Wir kommen zu Ihnen ins Haus.....010
 Wir erstellen Ihren individuellen E-Learning-Kurs012

Qualitätsmanagement ISO 9001

Schulungsübersicht014
 Basiswissen Qualitätsmanagement ISO 9001
 Dienstleistung.....015
 Interner Auditor Qualitätsmanagement ISO 9001
 Dienstleistung.....018
 QMB – Qualitätsmanagementbeauftragter ISO 9001
 Dienstleistung.....021
 Basiswissen Qualitätsmanagement ISO 9001 Produktion..024
 Interner Auditor Qualitätsmanagement ISO 9001
 Produktion027
 QMB – Qualitätsmanagementbeauftragter ISO 9001
 Produktion030
 Basiswissen KVP/KAIZEN134
 Methodenkompetenz KVP/KAIZEN.....137
 KVP Coach – Motivator und Moderator.....140
 Prüfung Qualitätsmanager nach DAkKS033
 Auditor/Leitender Auditor ISO 9001034
 Anforderungen an den Umgang mit Risiken & Chancen
 im Qualitätsmanagement nach ISO 9001037
 Fortbildung für Qualitätsmanagementbeauftragte und
 interne Auditoren ISO 9001.....039
NEU Revision ISO 19011 – alle Änderungen und
 Auswirkungen.....095
 Lieferantenauditor – 2nd party auditor.....164

Energie EN 16247 & ISO 50001

Schulungsübersicht.....041
 Energiemessung, Energiemonitoring und Nachweisführung **NEU**
 EEWärmeG/Steuerrecht042
 Energieauditor EN 16247 – ISO 50002044
 Basiswissen ISO 50001 Energiemanagement047
 Interner Energiemanagementauditor ISO 50001.....050
 Energiemanagementbeauftragter ISO 50001053
 Auditor/Leitender Auditor ISO 50001056
 ISO 50006, ISO 50004 & ISO 50015 – Verbesserung ener- **NEU**
 giebezogener Leistung & Wirtschaftlichkeitsbewertung.....059
 Revision ISO 50001 – alle Änderungen und
 Auswirkungen.....062
 Revision ISO 19011 – alle Änderungen und **NEU**
 Auswirkungen.....095

Umweltmanagement ISO 14001

Schulungsübersicht.....064
 Basiswissen Umweltmanagement ISO 14001 – EMAS.....065
 Interner Umweltauditor – Umweltbetriebsprüfer
 ISO 14001 – EMAS068
 UMB – Umweltmanagementbeauftragter ISO 14001071
 Umweltrecht – Risikomanagement im Umweltschutz074
 Umweltmanager & Nachhaltigkeitsmanager.....076
 Auditor – Leitender Auditor ISO 14001079
 Fortbildung für Umweltmanagementbeauftragte und **NEU**
 interne Auditoren ISO 14001082
 Legal Compliance Audit für Umweltschutz084
 Legal Compliance Audit für Umwelt- und Arbeitsschutz086
 Revision ISO 19011 – alle Änderungen und **NEU**
 Auswirkungen.....095

Umweltschutz

Umweltschutzbeauftragter – Umweltbeauftragter.....088
 Interner Gewässerschutzbeauftragter088
 Interner Abfallbeauftragter088
 Interner Immissionsschutzbeauftragter088

**IMS – Integrierte Managementsysteme
 Qualität, Energie, Umwelt & Arbeits-
 schutz**

Interner Auditor für integrierte Managementsysteme091
 Managementbeauftragter für integrierte
 Managementsysteme093



NEU Revision ISO 19011 – alle Änderungen und Auswirkungen.....	095
---	-----

Audit

NEU Revision ISO 19011 – alle Änderungen und Auswirkungen.....	095
Lieferantenauditor – 2nd party auditor.....	164

Automobil – IATF 16949 – VDA – Core Tools

Schulungsübersicht.....	098
Basiswissen IATF 16949 – Qualitätsmanagement in der Automobilbranche.....	100
Interner Auditor IATF 16949 und Lieferantenauditor.....	102
Automotive Methoden – Core Tools für den Automobilbereich.....	105
NEU QMB Automotive – Qualitätsmanagementbeauftragter in der Automobilindustrie.....	107
NEU Produktsicherheitsbeauftragter in der Automobilindustrie..	110
NEU Fortbildung für Qualitätsmanagementbeauftragte und Auditoren in der Automobilbranche.....	113
Grundlagen Prozessaudit VDA 6.3.....	115
Prozessauditor VDA 6.3.....	117
Upgrade Prozessauditor VDA 6.3 (2010) zu VDA 6.3 (2016).....	120
Produktauditor VDA 6.5.....	122
APQP und Qualitätsplanung.....	124
PPAP (4th Edition) und PPF, VDA Band 2.....	126
Lieferantenauditor – 2nd party auditor.....	164
MSA – Mess-System-Analyse und PPE – Prüf-Prozess-Eignung nach VDA 5.....	128
Prüfmittelbeauftragter & Prüfmittelmanagement.....	130
NEU Revision ISO 19011 – alle Änderungen und Auswirkungen.....	095

Prüfmittel

MSA – Mess-System-Analyse und PPE – Prüf-Prozess-Eignung nach VDA 5.....	128
Prüfmittelbeauftragter & Prüfmittelmanagement.....	130

KVP/KAIZEN

Schulungsübersicht.....	133
Basiswissen KVP/KAIZEN.....	134
Methodenkompetenz KVP/KAIZEN.....	137

KVP Coach – Motivator und Moderator.....	140
KVP Experte – Analyse und Management.....	142
Upgrade vom KVP Experten zum SIX SIGMA Green Belt ..	335

Qualitätssicherung & Methoden

Schulungsübersicht.....	145
Basiswissen FMEA (Fehler-Möglichkeiten- und Einfluss-Analyse).....	146
FMEA Moderator.....	149
FMEA Vorselektion – Abgrenzung des Betrachtungsumfangs.....	152
SPC – Statistische Prozesslenkung/Qualitätsregelkartentechnik.....	154
8D-Report – Professionelle Problemlösung mit der 8D-Methode.....	156
Maß-, Form- und Lagetolerierung.....	159
Problematische praxisgerechte Methoden zur Fehlerursachenanalyse.....	162
Lieferantenauditor – 2nd party auditor.....	164
DoE – Design of Experiments.....	340

Arbeitsschutzmanagement ISO 45001

Schulungsübersicht.....	167
Basiswissen ISO 45001 Arbeitsschutzmanagement.....	168
Interner Auditor ISO 45001 Arbeitsschutzmanagement....	171
Managementbeauftragter für Arbeitsschutz nach ISO 45001.....	174
Auditor/Leitender Auditor ISO 45001.....	177
Revision OHSAS 18001 – die neue DIN ISO 45001.....	180
Legal Compliance Audit für Arbeitsschutz.....	182
Legal Compliance Audit für Umwelt- und Arbeitsschutz....	086
Revision ISO 19011 – alle Änderungen und Auswirkungen.....	095

QM in der Lebensmittelindustrie

Schulungsübersicht.....	184
Hygienemanagement und GHP – Gute-Hygiene-Praxis.....	185
HACCP und Risikomanagement.....	188
Hygiene- und HACCP-Beauftragter/Teamleiter HACCP....	191
Basiswissen FSSC 22000/ISO 22000.....	194
Basiswissen IFS/BRC.....	196
Interner Auditor für Lebensmittelstandards – IFS/BRC, FSSC 22000 und ISO 22000.....	199
Food Defense.....	202
Food Fraud.....	204



Sie haben Fragen?
Ich helfe Ihnen gerne weiter!
Nicole Yilmaz 07231.922391-37
nyilmaz@vorest-ag.de

NEU Qualitätsmanagementbeauftragter Lebensmittel – Beauftragter für Lebensmittelsicherheit und -qualität	206
NEU Revision IFS Food Version 7	209
Fortbildung für HACCP- und Hygienemanagement- beauftragte	211
NEU Allergenmanagement in der Lebensmittelindustrie	213
NEU Revision ISO 19011 – alle Änderungen und Auswirkungen	095

QM für Medizinproduktehersteller EN ISO 13485

Schulungsübersicht	215
Basiswissen EN ISO 13485 – QM für Medizinprodukte- hersteller	216
Interner Auditor EN ISO 13485 – QM für Medizin- produktehersteller	218
NEU Qualitätsmanagementbeauftragter EN ISO 13485 – QM für Medizinproduktehersteller	221
NEU Refresher EN ISO 13485 für Auditoren und QMB's in der Medizinprodukteindustrie	224
NEU MDSAP Audit für Medizinproduktehersteller – Medical Device Single Audit Program	226
NEU CAPA System für Medizinproduktehersteller	228
Die neue EU-Medizinprodukteverordnung 2017	230
FDA/Anforderungen für Medizinprodukte in den USA (21 CFR Part 820)	232
Lieferantenaudit und Lieferantenmanagement für die Medizinprodukteindustrie	234
Prozessvalidierung in der Medizinprodukteindustrie – Grundlageschulung	236
Prozessvalidierung in der Medizinprodukteindustrie – Workshop	238
NEU Computer System Validierung (CSV) in der Medizin- produkteindustrie	240
NEU Revision ISO 19011 – alle Änderungen und Auswirkungen	095

QM im Labor – ISO/IEC 17025

Schulungsübersicht	243
Basiswissen ISO/IEC 17025 – Qualitätsmanagement im Labor	244
Interner Auditor ISO/IEC 17025 – Qualitätsmanagement im Labor	247
QMB ISO/IEC 17025 – Qualitätsmanagementbeauftragter im Labor	250
Revision ISO/IEC 17025:2018	253

Revision ISO 19011 – alle Änderungen und Auswirkungen	095
--	-----

Luft- und Raumfahrt EN 9100

Schulungsübersicht	255
Basiswissen EN 9100 – Qualitätsmanagement in der Luftfahrtindustrie	256
Interner Auditor EN 9100 – Qualitätsmanagement in der Luftfahrtindustrie	258
Revision ISO 19011 – alle Änderungen und Auswirkungen	095

ISMS ISO/IEC 27001

Schulungsübersicht	262
Basiswissen ISMS – ISO/IEC 27001	263
Interner Auditor ISMS – ISO/IEC 27001	265
Interner Auditor ISO/IEC 27001 für Energie- netzbetreiber	268
ISMS Beauftragter – ISO/IEC 27001	271
Auditor/Leitender Auditor ISMS – ISO/IEC 27001	274
Revision ISO 19011 – alle Änderungen und Auswirkungen	095

Datenschutz

Datenschutzbeauftragter	277
Die neue EU DSGVO 2018 – Update für Datenschutz- beauftragte	279

Prozessmanagement

Schulungsübersicht	281
Basiswissen Prozessmanagement	282
Prozesse führen – Prozessmanagement auf Basis von Zahlen, Daten & Fakten	285
Prozessanalyse – Prozessmanagement	288

Risikomanagement

Schulungsübersicht	291
Risikomanagementbeauftragter ISO 31000	292
Risikomanager DIN IEC 31010	294
Compliance Managementsystem nach ISO 19600	296

CSR – Corporate Social Responsibility

Einführung CSR/Nachhaltigkeitsmanagement	298
CSR Manager – Corporate Social Responsibility Manager	300



Lean Management

Schulungsübersicht	303
NEU Basiswissen 5S Methodik und 5S Audits	304
Lean Experte	307
Lean Manager	310
Upgrade Lean Manager zum Lean Experten	312

SIX SIGMA

Schulungsübersicht	314
SIX SIGMA Champions-Training	315
SIX SIGMA Yellow Belt	317
SIX SIGMA Green Belt	320
SIX SIGMA Black Belt	323
Lean SIX SIGMA Green Belt	326
Lean SIX SIGMA Black Belt	329
Upgrade vom SIX SIGMA Green Belt zum Black Belt	332
Upgrade vom KVP Experten zum SIX SIGMA Green Belt	335
SIX SIGMA Master Black Belt (MBB)	338
DoE – Design of Experiments	340

Statistik

Grundlagen der Statistik	342
Aufbauschulung Statistik	344

E-LEARNING KURSE

Qualitätsmanagement ISO 9001

Basiswissen Qualitätsmanagement ISO 9001 für Dienstleister	015
Basiswissen Qualitätsmanagement ISO 9001 für Produktionsbetriebe	024
Interner Auditor ISO 9001 für Dienstleister	018
Interner Auditor ISO 9001 für Produktionsbetriebe	027

Thematische Lernmodule*

NEU Auditierung von Managementsystemen nach ISO 19011 <i>Dauer: 6-7h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE301</i>
NEU Auditkommunikation – Gesprächsführung und Verhaltensweisen <i>Dauer: 2h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE302</i>
NEU Auditbewertung, Berichterstattung und Auditfolmaßnahmen <i>Dauer: 2h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE303</i>
Professionelle Prozessbeschreibungen erfolgreich erstellen <i>Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK307</i>
Erstellung einer Arbeitsanweisung <i>Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK303</i>

Der PDCA Zyklus

Dauer: 45m – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE300

Wissen Kompakt*

Qualitätsmanagement ISO 9001 – Wissen kompakt

Dauer: 3-4h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK306

Prozessmanagement – Wissen kompakt

Dauer: 3h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK304

Interne Audits – Wissen kompakt

Dauer: 3h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK305

Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP) – Wissen kompakt

Dauer: 3,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK100

Energie EN 16247 & ISO 50001

Basiswissen Energiemanagement ISO 50001047

Energieauditor EN 16247 – ISO 50002044

ISO 50006, ISO 50004 & ISO 50015 – Verbesserung energiebezogener Leistung & Wirtschaftlichkeitsbewertung059 **NEU**

Thematische Lernmodule*

Die neue Akkreditierungsgrundlage ISO 50003 **NEU**

Dauer: 1,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE821

ISO 50006 & ISO 50015 – Nachweis der Verbesserung der energiebezogenen Leistung **NEU**

Dauer: 8h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE822

Wirtschaftlichkeitsbetrachtung Energie **NEU**

Dauer: 2,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE823

Bedeutung und Nutzen eines Energiemanagementsystems

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE840

Professionelle Prozessbeschreibungen erfolgreich erstellen

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK307

Erstellung einer Arbeitsanweisung

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK303

Wissen Kompakt*

Energiemanagement ISO 50001 – Wissen kompakt

Dauer: 2h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK801

Energieaudit nach DIN EN 16247 und ISO 50002 – Wissen kompakt

Dauer: 2h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK802

Interne Audits – Wissen kompakt

Dauer: 3h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK305

Umweltmanagement ISO 14001

Basiswissen Umweltmanagement ISO 14001 und EMAS ..065

Umweltrecht – Risikomanagement im Umweltschutz074

Thematische Lernmodule*

Grundlagen Umweltrecht für Gewässer-, Abfall-, Immissions- und Chemikalienrecht

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE84



Sie haben Fragen?
Ich helfe Ihnen gerne weiter!
Nicole Yilmaz 07231.922391-37
nyilmaz@vorest-ag.de

IED Richtlinie

Dauer: 45m – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE844

Professionelle Prozessbeschreibungen erfolgreich erstellen

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK307

Erstellung einer Arbeitsanweisung

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK303

Wissen Kompakt*

Umweltmanagement ISO 14001 – Wissen kompakt

Dauer: 3,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK800

Interne Audits – Wissen kompakt

Dauer: 3h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK305

Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP) –

Wissen kompakt

Dauer: 3,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK100

Automobil – IATF 16949 – VDA – Core Tools

NEU Automotive Methoden – Core Tools IATF 16949.....105

Wissen Kompakt*

NEU IATF 16949 – Wissen kompakt

Dauer: 1,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK350

NEU APQP – Advanced Product Quality Planning

Dauer: 2h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK31

NEU PPAP – Wissen kompakt

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK32

NEU SPC – Statistical Process Control – Wissen kompakt

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK351

NEU MSA – Messsystemanalyse – Wissen kompakt

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK352

NEU 8D-Report – Wissen kompakt

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK353

NEU PLP – Produktionslenkungsplan – Wissen kompakt

Dauer: 30m – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK355

Fehler-Möglichkeiten- und Einfluss-Analyse (FMEA) – Wissen kompakt

Dauer: 1,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK001

Interne Audits – Wissen kompakt

Dauer: 3h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK305

KVP/KAIZEN

NEU Basiswissen KVP/KAIZEN134

NEU Methodenkompetenz KVP/KAIZEN.....137

Wissen Kompakt*

NEU Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP) – Wissen kompakt

Dauer: 3,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK100

Interne Audits – Wissen kompakt

Dauer: 3h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK305

Professionelle Prozessbeschreibungen erfolgreich erstellen

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK307

Qualitätssicherung & Methoden

Basiswissen FMEA.....146 **NEU**

Thematische Lernmodule*

System-FMEA

Dauer: 6,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE100

Konstruktions-FMEA

Dauer: 6,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE101

Prozess-FMEA

Dauer: 6,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE102

Professionelle Prozessbeschreibungen erfolgreich erstellen

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK307

Wissen Kompakt*

Fehler-Möglichkeiten- und Einfluss-Analyse (FMEA) – Wissen kompakt

Dauer: 1,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK001

SIX SIGMA – Wissen kompakt

Dauer: 3h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK400

8D-Report – Wissen kompakt

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK353

Interne Audits – Wissen kompakt

Dauer: 3h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK305

Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP) – Wissen kompakt

Dauer: 3,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK100

Arbeitsschutzmanagement ISO 45001

Basiswissen Arbeitsschutzmanagement ISO 45001168

Thematische Lernmodule*

Rechtliche Anforderungen im Arbeitsschutz

Dauer: 4h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/TLE54

Professionelle Prozessbeschreibungen erfolgreich erstellen

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK307

Erstellung einer Arbeitsanweisung

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK303

Wissen Kompakt*

Arbeitsschutzmanagement ISO 45001 – Wissen kompakt

Dauer: 2h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK500

Interne Audits – Wissen kompakt

Dauer: 3h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK305

Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP) – Wissen kompakt

Dauer: 3,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK100



QM in der Lebensmittelindustrie

Hygienemanagement und GHP – Gute-Hygiene-Praxis.....185
Food Defense.....202

Thematische Lernmodule*

Gefahrenanalyse in Lebensmittelunternehmen

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK903

Professionelle Prozessbeschreibungen erfolgreich erstellen

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK307

Wissen Kompakt*

Food Defense – Wissen kompakt

Dauer: 2h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK90

Was ist HACCP – Wissen kompakt

Dauer: 1,5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK902

Interne Audits – Wissen kompakt

Dauer: 3h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK305

Unterweisungen*

Unterweisung Food Defense

Dauer: 1h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/LUE90

Unterweisung für rechtliche Grundlagen, Infektionsschutz, Hygiene und HACCP in der Lebensmittelwirtschaft

Dauer: 2h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/LUE920

Unterweisung rechtliche Grundlagen für Hygiene und HACCP in der Lebensmittelwirtschaft

Dauer: 25m – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/LUE921

Unterweisung Personalhygiene und Infektionsschutz in der Lebensmittelwirtschaft

Dauer: 25m – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/LUE922

Unterweisung HACCP, Fremdkörpermanagement und Allergene in der Lebensmittelwirtschaft

Dauer: 25m – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/LUE923

Unterweisung Reinigung und Sauberkeit in der Lebensmittelwirtschaft

Dauer: 25m – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/LUE924

HACCP-Team Schulung

Dauer: 4h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/LUE925

Lean Management

5S im Büro

Dauer: 5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/LE73D

5S in der Produktion

Dauer: 5h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/LE73P

SIX SIGMA

Wissen Kompakt*

SIX SIGMA – Wissen kompakt

Dauer: 3h – Info & Buchung: www.vorest-ag.com/SEWK400

Varianten unserer E-Learning Kurse

* Unterweisungen

Mit unseren Unterweisungen können Sie Ihre Mitarbeiter umfassend, schnell sowie zeitlich und örtlich ungebunden unterweisen.

* Thematische Lernmodule

E-Learning Kurse aus der Reihe der thematischen Lernmodule behandeln ein in sich geschlossenes Thema und decken alle relevanten Lerneinheiten zum jeweiligen Fachthema ab.

* Wissen kompakt

Wissen kompakt Kurse bieten Ihnen einen perfekten Einstieg in Ihr Wunschthema mit einem perfekten Wissensmix zu allen Basics.

* Vollständige Schulungen

Unsere vollständigen E-Learning Schulungen beinhalten 1:1 die gleichen Inhalte wie die jeweilige Präsenz-Schulung – selbstverständlich mit dem gleichen Qualifikationsabschluss!

National und international akkreditierte Ausbildungen



Mit PRO SYS haben Sie alle wichtigen Norm- und Gesetzesänderungen im Blick, halten Ihr Managementsystem immer auf dem aktuellsten Stand, bilden sich stetig weiter und verbessern permanent die operativen Prozesse in Ihrem Unternehmen. Wir scannen für Sie alle kommenden **normativen und gesetzlichen Änderungen** in den Bereichen Qualitätsmanagement, Arbeitsschutz, Umweltmanagement, Umweltrecht und Energiemanagement und stellen Ihnen diese in unserem **Norm & Gesetz Radar** zur Verfügung. Mit ausreichendem Vorlauf informieren wir Sie dann in einem entsprechenden Fachartikel über die notwendigen Umsetzungsmaßnahmen in Ihrem Unternehmen und stellen Ihnen parallel gleich auch die passenden Vorlagen und Checklisten zur Verfügung. Ein gutes Gefühl für Sie, denn Sie sind immer auf dem aktuellsten Stand, wissen immer zuerst, welche Änderungen auf Sie zukommen und können sich dann auch noch in Sicherheit wiegen, da wir Ihnen genau sagen, was dann zu tun ist. So bleiben Sie, Ihr Managementsystem und Ihr Unternehmen mit PRO SYS am Ball!

Fordern Sie Ihren kostenlosen 31-Tage-Test der PRO SYS an unter: <https://www.vorest-ag.com/PRO-SYS-PROBEABO>

Inhalte PRO SYS

August 2018

Ihre Fachartikel

So sorgen Sie für eine eindeutige Q-Kennzeichnung der Produkte

So setzen Sie die Anforderungen für den Abschnitt 8.4 der ISO 9001:2015 um

DIN ISO 45001:2018 (Teil 2): Strategische Entscheidung und Projektplanung

Energieeffizienz verständlich, Teil 14: Beleuchtung

Umweltziele und Planung zu deren Erreichung – Ein UMB erzählt aus der Praxis

Ihre Vorlagen & Checklisten

 Warenzettel zur Kennzeichnung des Produkt- und Prüfstatus
Einzelverkaufspreis 47,48 Euro

 Projektplan Einführung SGA-Managementsystem nach ISO 45001
Einzelverkaufspreis 41,53 Euro

 Vorlage zur Definition von Umweltzielen nach ISO 14001
Einzelverkaufspreis 17,73 Euro

Sie erhalten Vorlagen im Gesamtwert von **106,74 Euro!**



Alle Artikel Ihrer Ausgabe auf einen Blick! Behandelt werden Qualitäts-, Umwelt-, Energie- und Arbeitsschutz-Themen!

Sie einige wichtige Hintergründe beleuchtet, die Ihnen helfen können, Befragungen Ihrer Kunden oder weiterer interessierter Parteien (z.B. der Mitarbeiter) mit der am besten geeigneten Methode durchzuführen.

Sinn und Zweck einer Befragung von interessierten Parteien

Nach der grundlegenden Definition dienen Befragungen dazu, systematisch Informationen über Einstellungen, Meinungen, Wissen und Verhaltensweisen

den Wertschöpfungskette. Informationen über das Kaufverhalten, Wünsche oder Produktfunktionen, die Leistungen oder das Sortiment speziell auf Ihre Kunden



Die Vorlagen zur Ausgabe liegen in Ihrem Kundenkonto für Sie bereit – natürlich passend zu den Themen und zur sofortigen Anwendung!

Fordern Sie Ihren kostenlosen 31-Tage-Test der PRO SYS an unter:
<https://www.vorest-ag.com/PRO-SYS-PROBEABO>

Aufrechtzuerhaltende dokumentierte Information lt. ISO 9001:2015

Die Erleichterung war zum Teil deutlich zu spüren, als in den ersten Entwürfen der DIN EN ISO 9001:2015 die Anforderungen an die Vorgabedokumente, im neuen „Wording“ an die „aufrechtzuerhaltende dokumentierte Information“, deutlich reduziert wurde. Eine Organisation benötigt nun, auch nach der Endfassung der Norm, kein Qualitätsmanagementhandbuch mehr und muss nicht zwingend sechs Normvorgaben in dokumentierten Verfahren abbilden. Sind damit nun alle Dämme gebrochen und ein Unternehmen kann auf Vorgabedokumente gänzlich verzichten? Definitiv nein, denn es sind auch dezidierte Anforderungen an Vorgabedokumente in der neuen Norm verblieben und was zu dokumentieren ist, muss nun das Unternehmen selbst bestimmen. Werden jedoch Vorgabedokumente als erforderlich bestimmt, müssen diese die Anforderungen der DIN EN ISO 9001:2015 an deren Inhalt und Format erfüllen. Da diese Anforderungen gegenüber der Revision 2008 konkretisiert und zum Teil erweitert wurden, sollte ein Unternehmen die Konformität seiner Dokumente überprüfen. Der nachfolgende Text nennt die Punkte, die ggf. Handlungsbedarf erzeugen könnten. **CLEVER – gleich die passende Vorlage zur Hand! Jetzt in Ihrem Kundenkonto: ISO 9001:2015 konforme Vorlage für Verfahrensanweisungen.**

Inhalt und Format

„Es ist die größte Torheit, mit vielen Worten nichts zu sagen.“ Diese Erkenntnis stammt bereits von Martin Luther (1483 - 1546), deutscher Theologe und Reformator. Die DIN EN ISO 9001:2015 lässt sich derartiges jedoch sicherlich nicht vorwerfen. Die Norm enthält auf wenig Raum sehr viel Information, was beim Lesen der Norm zu berücksichtigen ist. Wollen wir die Anforderungen der DIN EN ISO 9001:2015 in Bezug auf die dokumentierte Information erfüllen, müssen wir so deren Text sorgfältig analysieren. Die Analyse sollte sich auf die folgenden Ebenen erstrecken:

1. Welcher Umfang an dokumentierter Information ist gefordert? An welchen Stellen fordert die Norm dokumentierende Aspekte?
2. Welche Inhalte sind zu dokumentieren? Was ist das Thema der dokumentierten Information?
3. Welches Format wird von der Norm gefordert? Wie sollten die geforderten Inhalte im Sinne der Norm dargestellt werden?

Im Folgenden werden die Anforderungen an die dokumentierte Information auf den Ebenen



Unsere Experten mit jahrelanger Praxiserfahrung geben Ihnen zahlreiche Tipps zur erfolgreichen Umsetzung in der Praxis!

Dokumentierter Anwendungsbereich des QM-Systems

reiches des Qualitätsmanagementsystems mit dessen Grenzen. Um dies konform zu gestalten, sollte bei der Angabe des Anwendungsbereichs der Prozessbeschreibung berücksichtigt werden.

- ▼ Benennung der Prozesskategorie (z.B. Fertigung, Entwicklung, Beschaffung, etc.)
- ▼ Hinweis darauf, welche Prozesse ggf. ausgliedert wurden und von extern bereitgestellt werden.

Dokumentierte Abfolge und Wechselwirkungen der Prozesse

rechterhalten werden, um die Durchführung der Prozesse zu unterstützen. Welche

für mit der Norm zu gewährleisten, muss jedoch jede Organisation die Anforderungen der DIN EN ISO 9001:2015 an das

Eingaben in die Prozesse und erwartete Ergebnisse der Prozesse.

Die Abfolge (den Flow) eines Prozesses und dessen Wechselwirkungen mit anderen Prozessen.

Die Kriterien bzw. Verfahren und Leistungsindikatoren zur Überwachung und Messung eines Prozesses.

Die Verantwortlichkeiten und Befugnisse im Rahmen der Prozessdurchführung.

Die Art der Behandlung von erkannten Prozess-Risiken und -Chancen.

und wie dies nun visualisiert wird, wenn nur verbalisiert wird, kann jede Organisation selbst entscheiden. Die

genannten Aspekte müssen jedenfalls in geeigneter Weise in den Dokumenten aufgegriffen und abgebildet werden. Ist dies nicht der Fall, ist das Format der Prozessbeschreibungen anzupassen!

Dokumentierte Qualitätspolitik und Qualitätsziele

Um die Anforderung des Unterabschnitts 5.2 zu erfüllen, muss eine für



Aktuelles Normgeschehen wird ausführlich beleuchtet – mit praktischen Tipps zur Umsetzung!

Experten Tipp

Der Satz „Wir können den Unterabschnitt 8.3 nicht anwenden, da wir nicht entwickeln“ wäre keine hinreichende Begründung für dessen Nichtanwendbarkeit. Besser wäre zum Beispiel: „Als Konsequenz unserer strategischen Ausrichtung als B-to-B-Unternehmer nur Fertigungsleistungen für Produkte anzubieten, die unsere Kunden als interessierte Parteien selbst entwickelt haben, können wir keine Produktentwicklung durchführen.“

Fordern Sie Ihren kostenlosen 31-Tage-Test der PRO SYS an unter: <https://www.vorest-ag.com/PRO-SYS-PROBEABO>

Ihr Wunsch Inhouse-Training

Sie sind auf der Suche nach einer individuellen und maßgeschneiderten Schulung für die Mitarbeiter Ihres Unternehmens? Dann sind Sie hier genau richtig. Wir bieten Ihnen alle Schulungen unseres Kataloges als ein speziell auf Ihr Unternehmen abgestimmtes, flexibles und praxisorientiertes Training an.

Ob bei Ihnen im Haus oder an einem Ort Ihrer Wahl – der Rahmen Ihres Inhouse-Trainings ist gänzlich an den Zielen und Bedürfnissen Ihres Unternehmens ausgerichtet. Wählen Sie aus über 130 Schulungen Ihr passendes Inhouse-Training aus! Natürlich stellen wir auch gerne ein komplett individuelles Training für Sie zusammen – wir freuen uns auf Ihre Anfrage!

Ihre Ansprechpartnerin für ein individuelles Angebot:



**Sie wünschen ein Angebot?
Ich helfe Ihnen gerne weiter!**

 Kati Brehmer
 07231 / 922391 - 29
 kbrehmer@vorest-ag.de

Ihre Vorteile liegen auf der Hand

Sie haben die Kosten voll im Griff. Für alle Inhouse-Trainings wird ein Komplettpreis in Abhängigkeit von Dauer, Teilnehmerzahl, Zusatzservice und Trainingsort vereinbart. Natürlich entfallen auch die Anfahrts- und Übernachtungskosten der Teilnehmer!

Aus der Praxis für die Praxis

Unsere Trainer sind langjährig erfahrene Experten mit Management-Funktion in Unternehmen, selbstständige Berater oder Zertifizierungsauditoren. Unsere Schulungen zeichnen sich durch den enormen Erfahrungsschatz der Trainer aus, wodurch Sie die Inhalte nicht nur theoretisch lernen, sondern auch die gängige Praxis kennenlernen. Gemeinsam mit Ihrem Trainer absolvieren Sie zahlreiche Übungen – gerne auf Basis Ihrer eigenen Unternehmensbeispiele – und sind so bestens auf die eigenständige Umsetzung im Unternehmen vorbereitet!

Ablauf & Betreuung

1. Ihre Anfrage

Unser umgehendes & abgestimmtes Angebot.

2. Vorabstimmung

Termine – umgehende Terminvorschläge im Wunschzeitraum.
Inhalt – detaillierte Abstimmung der Inhalte mit Ihrem Trainer.

3. Buchung

Schriftliche Fixierung des abgestimmten Trainings zum Wunschtermin.
Organisatorische Abstimmung Ihrer Wunschvorgehensweise.

4. Trainingsvorbereitung

Ihr persönlicher Ansprechpartner stellt einen reibungslosen Ablauf sicher.

5. Training vor Ort

Realisierung auf Basis Ihrer 8in1 Wunschbausteine vor Ort.

6. Nachbereitung

Qualifikation & Zertifikate – umgehende Zusendung Ihrer Qualifikationsbescheinigungen & Zertifikate (bei bestandenen Prüfungslehrgängen).

7. Feedback

Ihre Meinung ist uns wichtig! Teilen Sie uns Ihre Kritik oder Ihr Lob mit!

8. Zufriedenheit

Unser Ziel ist Ihre 100%-ige Zufriedenheit.

E-Learning als Inhouse Baustein

Gestalten Sie Ihr Training noch effizienter und effektiver!

Nutzen Sie einen thematisch passenden E-Learning Kurs im Vorfeld Ihres Inhouse-Trainings und stellen Sie so sicher, dass die Teilnehmer schon vorab mit den Grundkenntnissen zum Thema vertraut sind. So starten alle mit dem gleichen Wissen in die Präsenz-Schulung bei Ihnen vor Ort! Die Bandbreite unseres Angebots deckt hierbei folgende Varianten für Ihr Inhouse-Training ab:

- ▶ **Kurzschulungen zum Schnelleinstieg**
bis zu 45 Minuten Zeitaufwand
- ▶ **Kompakte Grundlagenschulungen**
bis zu 4 Stunden Zeitaufwand

- ▶ **E-Learning anstelle vollständiger Schulungstage**
Ersetzen Sie einen oder mehrere Schulungstage gänzlich durch eine E-Learning Schulung – selbstverständlich mit dem gleichen Qualifikationsabschluss!

Sie sehen – mit unserem E-Learning Programm bieten wir Ihnen ein vielfältiges Angebot mit geeigneten E-Learning Kursen an. Für fast jeden Anwendungsfall haben wir so die passende Lösung für Sie. Natürlich entwickeln wir auch individuelle Kurse ganz nach Ihren Wünschen und Anforderungen (siehe Seite 12) – kommen Sie auf uns zu!



Modernste Lernmethoden für eine erfolgreiche E-Learning Schulung.



E-Learning vorab, damit alle die gleichen Vorkenntnisse haben.

8 in 1 Bausteine für Sie!

In unseren Inhouse-Trainings erhalten Sie nicht nur eine Top-Schulung, sondern auch ein exklusives Leistungs- und Servicepaket im Rahmen unserer 8in1 Bausteine, das es so nur bei der VOREST AG gibt:



1. Top-Schulung
Top-Schulung mit professionellen Trainern, optimalem Trainingskonzept und persönlicher Betreuung.



5. Qualifikation & Zertifikat
Qualifikationsbescheinigung & Zertifikat (bei Prüfungslehrgängen) – in Deutsch und Englisch ohne Zusatzkosten.



2. Selbstlernteil
E-Learning Kurs als optionaler Vorab-Selbstlernteil.



6. Bonuskurs
E-Learning Bonus Kurs „Professionelle Erstellung einer Prozessbeschreibung“.



3. Vorlagenpaket
Individuelle Vorlagenpakete passend zur Schulung – mit direkt einsetzbaren Vorlagen & Checklisten.



7. Expertenbrief
Monatliche Zusendung von Fachinfos und Anwendertipps in Ihrem Interessenbereich – exklusiv für Sie per E-Mail.



4. Schulungsunterlagen
Ihre Schulungsunterlagen – schriftlich & digital auf USB-Stick, inklusive Stift und Block.



8. Fotoshow
Wichtige Bilder aus der Schulung perfekt für Sie aufbereitet.

Individuelle E-Learning-Kurse für Sie

Gerne erstellen wir individuelle Kurse ganz nach Ihren Bedürfnissen, welche Sie auf unserem LMS – Learning Management System – unter www.e-learning.vorest-ag.com nutzen können.

Das ist aber noch nicht alles! Wir übernehmen auch gerne die gesamte Organisation rund um den E-Learning Kurs – von der Aktivierung der Kurszugänge je Teilnehmer, über die Freischaltung und (auf Wunsch) Überwachung des Fortschritts inklusive Erinnerungen an die Teilnehmer – bis hin zum Versand der Qualifikationsbescheinigung bzw. Zertifikate. **Bei uns erhalten Sie ein Rundum-Sorglos-Paket!**

4 Schritte zu Ihrem individuellen E-Learning Kurs:



1. Bedarfsanalyse

Abstimmung der inhaltlichen Bausteine auf Basis bestehender Module oder neu zu konzipierender Elemente.



2. Konzeption

Umsetzung inhaltlicher Bausteine: interaktive Elemente, Audio, Video, Mustervorlagen und Lernerfolgskontrollen – inklusive vollständiger Prüfungen.



3. Freigabe und Evaluation

Prüfung und Freigabe der entwickelten E-Learning Kurse sowie die Bearbeitung von Verbesserungen sind inklusive – bis Ihr Wunschkurs steht.



4. Verfügbarkeit auf dem Learning Management System (LMS)

Nach Freigabe des E-Learning Kurses wird dieser für Ihre Mitarbeiter freigeschaltet. Auf Wunsch inklusive des gesamten Rundum-Sorglos-Pakets oder nur einzelnen Serviceleistungen. Wir beraten Sie gerne!

Ihre Ansprechpartnerin für ein individuelles Angebot:



**Sie wünschen ein Angebot?
Ich helfe Ihnen gerne weiter!**

Kati Brehmer
 07231 / 922391 - 29
 kbrehmer@vorest-ag.de

Vorteile Ihrer E-Learning-Kurse

Flexibilität & Wiederholbarkeit

Sie können Ihren E-Learning-Kurs zeit- und ortsunabhängig durchführen und zudem beliebig häufig wiederholen!

Interaktivität

E-Learning umfasst für Sie umfangreiche Lerntechniken und -methoden, wie z.B. Verständnistests und animierte Inhalte – so werden Sie aktiv in die Schulung einbezogen!

Individuelle Lerngeschwindigkeit

Sie sind weder vom Tempo des Referenten noch von dem der anderen Schulungsteilnehmer abhängig, sondern können in Ihrer individuellen Geschwindigkeit lernen.

Kostensparnis

Mit Ihrem E-Learning-Kurs entstehen Ihnen keine Reise- und Übernachtungskosten.

Lernerfolgskontrolle

Durch die im Kurs eingebauten Tests haben Sie Ihre Erfolgskontrolle direkt integriert.

VOREST AG Basisteilnehmer Ihres Erfolgs
Basiswissen Umweltmanagement ISO 14001:2015 & EMAS III
Nachhaltigkeitsmanagement

Soziale Verantwortung, Transparenz und Berichterstattung, Integrität und Ehrlichkeit, Einhaltung des Rechtsrahmens, Wirtschaftlichkeit und Sicherheit, Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen, Verantwortung des Managements, Einbindung der Mitarbeiter, ISO 14001, Einbindung des Managements, Verantwortung des Managements, Einbindung der Mitarbeiter, Wirtschaftlichkeit und Sicherheit, Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen.

01:44 / 02:13
Video, Resümee, Videografiken, Mehrwissen
ZURÜCK WEITER

VOREST AG Basisteilnehmer Ihres Erfolgs
Basiswissen Qualitätsmanagement ISO 9001:2015
Übung: Interne und externe Kommunikation

	ISO 9001	ISO 14001	ISO 14001	ISO 14001	ISO 14001
Interne Kommunikation	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Externe Kommunikation	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Wählen Sie Bitte, ob es sich hier um eine interne Kommunikation oder um eine externe Kommunikation handelt.

ZURÜCK WEITER

Ihre Bausteine in 2019

Wir haben viele neue Bausteine für Sie entwickelt!

Mit unseren E-Learning-Kursen bieten wir Ihnen Lernmöglichkeiten in einer neuen Dimension. Die Bandbreite unseres Angebots deckt folgende Varianten ab:

▶ Unterweisungen

Mit unseren Unterweisungen können Sie Ihre Mitarbeiter umfassend, schnell sowie zeitlich und örtlich unbunden unterweisen.

▶ Thematische Lernmodule

E-Learning Kurse aus der Reihe der thematischen Lernmodule behandeln ein in sich geschlossenes Thema und decken alle relevanten Lerneinheiten zum jeweiligen Fachthema ab.

▶ Wissen kompakt

Wissen kompakt Kurse bieten Ihnen einen perfekten Einstieg in Ihr Wunschthema mit einem perfekten Wissensmix zu allen Basics.

▶ Vollständige Schulungen

Unsere vollständigen E-Learning Schulungen beinhalten 1:1 die gleichen Inhalte wie die jeweilige Präsenz-Schulung – selbstverständlich mit dem gleichen Qualifikationsabschluss!



Inhalte unserer E-Learning Kurse

Wissensbausteine mit Übungen

Unsere Wissensbausteine in den E-Learning-Kursen beinhalten immer ein Video zum Thema, ein Resümee, Grafiken sowie den Punkt „Mehrwissen“. Mit den Wissensbausteinen gewährleisten wir, dass der Lernstoff aus der Präsenzveranstaltung 1:1 umgesetzt wird. Im Anschluss an jeden Wissensbaustein stellen wir mit Übungen sicher, dass der Wissensstoff in Ihrem Lernprozess verstanden und nachhaltig verinnerlicht wird.

Mustervorlagen & Checklisten

Alle E-Learning-Kurse enthalten wertvolle Musterdokumente und Checklisten passend zum Thema, welche Sie operativ in Ihrem Unternehmen direkt zum Einsatz bringen können. So sparen Sie Zeit und Kosten!

Lernerfolgskontrolle & Qualifikationsbescheinigung

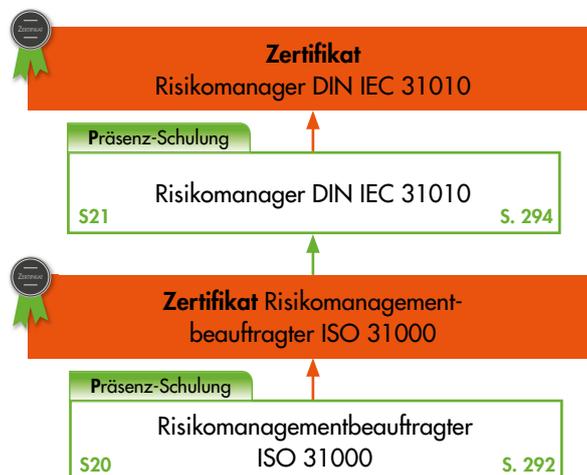
In jedem Kurs finden am Ende oder im Anschluss des jeweiligen Kapitels Lernerfolgskontrollen statt. Mit diesen stellen wir sicher, dass Sie die wesentlichen Lerninhalte verstanden haben. Am Ende eines Kurses erhalten Sie eine Qualifikationsbescheinigung als PDF zum Sofort-Download in Deutsch und Englisch.

Unterlagen, Prüfung & Zertifikat

Bei E-Learning-Kursen analog einer Präsenzschulung erhalten Sie ein E-Book mit den Unterlagen zur Schulung – so können Sie die Inhalte jederzeit noch einmal nachlesen! Bei E-Learning Schulungen, welche mit einer Prüfung und Zertifikat abschließen, erfolgt die Prüfung online. Bei Bestehen erhalten Sie Ihr Zertifikat als PDF zum Sofort-Download sowie parallel per Post – in Deutsch und Englisch ohne Zusatzkosten!

Hohe Interaktivität

Lassen Sie sich überraschen – der Lernstoff ist interaktiv aufgebaut, sodass Sie voll ins Lernen integriert werden.



Ihr Einstieg

Begleitende Schulungen

Präsenz-Schulung
Compliance Managementsystem
nach ISO 19600 S. 296
S260

Präsenz-Schulung
Umgang mit Risiken und Chancen
nach ISO 9001 S. 37
S211



Risikomanagementbeauftragter ISO 31000

Die dreitägige Schulung vermittelt die grundlegenden Konzepte und Zusammenhänge für das Management von Risiko in Organisationen und Unternehmen aller Art. Ausgangspunkt ist die generische Norm ISO 31000:2018 mit Grundsätzen und Leitlinien für Risikomanagement. Sie spielt eine wichtige Rolle als normierte Referenz für weitere Normen zu weiteren spezifischen Risikomanagementsystemen der ISO und der IEC. Der internationale Standard ISO 31000 stellt mit seiner Form und seinen Inhalten die Grundlagen der Schulung dar. Der Inhalt der Schulung baut somit auf der Struktur des Standards ISO 31000 auf, geht aber weit darüber hinaus. Insbesondere die Konzepte zu Werten und Prozessen dienen dem Verständnis von Risiko und Chance sowie der Integration des Managements von Risiko in verschiedenen Themen. Formale und theoretische Vorgaben (Definitionen, Regularien, Normen) werden durch praktische Beispiele (zwei

umfangreiche Fallstudien und Übungen/Kontrollfragen zu jedem Thema) belegt. Der Teilnehmerkreis ist erfahrungsgemäß sehr heterogen, sodass aus den verschiedenen Interessen und Erfahrungen eine intensive und lehrreiche Diskussion erfolgt. Der Text des Standards ISO 31000 liegt zur Einsichtnahme aus. Der Standard hilft bei der Integration weiterer Aktivitäten des Managements von Risiko und Chancen in verschiedenen Themen, wie z.B. Qualität, Umwelt, Informationssicherheit und andere. „Risikomanagementbeauftragter“ bezeichnet eine Rolle in der Organisation mit der Kompetenz, die Zuständigkeit und Verantwortung für das Risikomanagementsystem zu übernehmen. Diese Rolle ist eher strategisch als operativ ausgerichtet und von der des „Risikomanagers (IEC 31010)“ zu unterscheiden. Sie ist aus der Erfahrung mit der Einrichtung und dem Betrieb von Risikomanagementsystemen begründet.

Inhalt

- ▼ Werte und Wertemanagement; Prozesse und Prozessmanagement
- ▼ Perspektive Zukunft, Ungewissheit, Sicherheit und Risiko (und Chance)
- ▼ Top Down (z. B. COSO Standard und IDW Prüfungsstandards) und Bottom Up (z. B. ISO und IEC Normen)
- ▼ Risikomanagementsystem: Internationaler Standard ISO 31000
 - ▼ ISO 31000: Die Funktion des Standards
 - ▼ ISO 31000: Beziehungen zu Risikomanagement in verschiedenen Themen und Zusammenhängen: Projektmanagement, Qualitätsmanagement, u. a.
 - ▼ ISO 31000: Die Struktur des Standards
 - ▼ ISO 31000: Die Inhalte des Standards
 - ▼ ISO 31000: Der Anhang (informativ)
 - ▼ ISO 31000: Ausgewählte Methoden und Verfahren¹
- ▼ Risikomanagement: ISO 31000 Anpassung an individuelle Organisationen und Unternehmen
- ▼ Risikomanagement: ISO 31000 Integration von spezifischen Risikomanagementsystemen
- ▼ Fallstudie I: Unternehmensweites Risikomanagement eines DAX-Unternehmens
- ▼ Fallstudie II: nach Absprache (z.B. Unternehmensweites Risikomanagement in Unternehmen des Mittelstands; Risikomanagement in Non-Profit Organisationen, o.a.)

¹Weitere operative Risikomanagementverfahren sind Gegenstand der auf dieser Schulung aufbauenden Schulung „Risikomanager DIN IEC 31010“.

Ziel

Mit dieser Schulung wird die Kompetenz für die Rolle und die Funktion eines Risikomanagementbeauftragten erworben. Es wird grundlegendes und umfangreiches Wissen über Risiko, über die aktuelle Praxis von Risikomanagement in Unternehmen und Organisationen aller Art, über Risikomanagementkonzepte

nach internationalen Normen und nach weiteren standardisierten Praktiken erworben. Der Risikomanagementbeauftragte hat die Kompetenz, für sein Unternehmen das richtige Risikomanagementsystem nach Standardpraktiken von COSO bis ISO zu konzipieren. Es gibt kein generisch optimales Risikomanagement, sondern nur ein individuell richtiges Risikomanagement. Die Grundsätze und Leitlinien des Standards ISO 31000:2018 zeigen den Weg dahin.

Zielgruppe

Der Schulungsinhalt ist fach-, branchen-, produkt- und organisationsübergreifend. Angesprochen werden Personen, die mit dem Thema Risiko- und Chancenmanagement organisatorisch und strategisch befasst sind. Das betrifft insbesondere die Phasen der Planung, der Umsetzung oder der Veränderung eines Risikomanagementsystems. Dazu gehört die Integration des Risikomanagements mit dem Management weiterer Sachverhalte – z.B. Qualität, Umwelt, Sicherheit (Information, Arbeit und Gesundheit) und andere Werte aller Art.

Voraussetzung

Es sind keine speziellen Voraussetzungen erforderlich. Erfahrungen mit Managementsystemen nach Standards der ISO (z.B. ISO 9001) sind hilfreich, aber nicht notwendig.

8 in 1 SERVICE – UNTERLAGEN – ABLAUF
Unsere Bausteine für Sie in dieser Schulung

1 Individuelle Betreuung

Persönliche Kontaktaufnahme ca. 21 Tage vor Schulungsbeginn: Ihr Ansprechpartner nimmt Kontakt zu Ihnen auf, um Ihnen alle wichtigen Informationen rund um Ihre Schulung mitzuteilen.



Ihre persönlichen Ansprechpartner helfen Ihnen gerne weiter! Ihr Ansprechpartner steht Ihnen vor, während und nach Ihrer Schulung immer zur Verfügung! Sie erhalten direkt nach der Buchung eine schriftliche Auftragsbestätigung elektronisch als PDF per E-Mail, einschließlich Informationen zum Hotel und Ablauf.

2 | @ E-Learning vorab

Sie erhalten ca. 20 Tage vor Schulungsbeginn: Ihre exklusive Freischaltung unseres E-Learning-Kurses „**Prozessmanagement – Wissen kompakt**“.

Dies ist kein „Muss Lernteil“, sondern ein „Kann Lernteil“. Info: www.vorest-ag.com/SEWK304

3 | 📄 Individuelle Vorlagenpakete & Systeme

Sie erhalten ca. 2 bis 3 Tage nach der Schulung: Das **Vorlagenpaket Risikomanagement** im Wert von 99,90 €. Info: www.vorest-ag.com/T000338

4 | 📁 Teilnehmerunterlagen

Sie erhalten in der Schulung:

USB-Stick mit:

- Ihren digitalen Schulungsunterlagen als E-Book
 - Ihrem **Vorlagenpaket Risikomanagement** im Wert von 99,90 €
 - Weiteren Vorlagen und Checklisten als Service kostenlos
- Ausführliche Teilnehmerunterlagen für die Arbeit in der Schulung und zum Nachschlagen im Tagesgeschäft sowie einen Stift und Block für Ihre Notizen
- Verpflegung in der Schulung und in den Pausen inkl. Mittagessen

5 | @ E-Learning-Kurs – Bonus

Nach Ihrem Schulungsbesuch steht Ihnen ein zusätzlicher E-Learning-Kurs exklusiv und kostenlos für 2 Monate zur Verfügung. Das spart Zeit, Kosten und ist extrem effektiv. Nutzen Sie den E-Kurs „**Wie erstelle ich eine Prozessbeschreibung?**“ als Anleitung für die Erstellung Ihrer eigenen PB.

6 | 📄 Qualifikationsbescheinigung & Zertifikat

Sie erhalten nach der Schulung: Ihre personalisierte Qualifikationsbescheinigung für die Teilnahme an der Schulung und bei bestandener Prüfung das Zertifikat „**Risikomanagementbeauftragter ISO 31000**“ jeweils in Deutsch und Englisch ohne Zusatzkosten! **Exklusiv bei der VOREST AG!**



7 | 📷 Fotoshow

Sie erhalten nach der Schulung:

Ihre Fotoshow: Fotos aus der Schulung, d.h. die an Flip-Charts und weiteren Medien erarbeiteten Ergebnisse aus Gruppenübungen und Fallbeispielen werden Ihnen nach der Schulung per E-Mail zugesendet.

8 | 📄 Monatlicher Expertenbrief

Sie erhalten monatlich nach der Schulung:

Ihren Expertenbrief – exklusiv nur für Schulungsteilnehmer. Infos und Anwendertipps in Ihrem Fachbereich per E-Mail.

P Präsenzschulung – Buchung

20 Jahre | VOREST AG
Bausteine Ihres Erfolgs

Buchungsnummer:	S20
Teilnahmegebühr (Euro zzgl. MwSt.):	1.299,00
Kursform:	Präsenz-Schulung
Max. Teilnehmerzahl:	15
Dauer, Uhrzeit:	3 Tage, 09.00 bis 17.00 Uhr
Buchung:	www.vorest-ag.com/S20

Online-Bucher erhalten einen Preisnachlass von 3 %. Beachten Sie bitte unsere Kombibucherpreisangebote!
Im Preis nicht enthalten: Übernachtungskosten
Im Preis enthalten: Prüfungsgebühr

Ihre integrierten Servicebausteine in dieser Schulung

- @ **E-Learning vorab:** Prozessmanagement – Wissen kompakt im Wert von 149,90 €
- @ **E-Learning Bonus:** Erstellung Prozessbeschreibung im Wert von 39,90 €
- 📄 **Vorlagen(paket):** Risikomanagement im Wert von 99,90 €
- 💡 **Expertenbrief:** Jeden Monat Fachinfos für Sie

Ihr Plus: ➤ Zusatzleistungen im Wert von **289,70 €**

Unsere 8 in 1 Bausteine für Sie in dieser Schulung

1. Top Schulung, Top Trainer & individuelle Betreuung
2. Optional: E-Learning vorab als perfekter Einstieg
3. Wertvolle Vorlagen(pakete)
4. Teilnehmerunterlagen schriftlich und digital als E-Book auf einem USB-Stick, Verpflegung inkl. Mittagessen & Tagungsgetränken
5. Bonus E-Learning-Kurs
6. Qualifikationsbescheinigung & Zertifikat (bei Prüflerh-gängen) in Deutsch & Englisch
7. Fotoshow – Bilder im Anschluss per E-Mail
8. Expertenbrief – Fachinfos monatlich nur für Sie

📅 Schulungstermine

19.11.-21.11.18	Frankfurt NH Hotel Airport West
13.05.-15.05.19	Pforzheim Parkhotel
11.11.-13.11.19	Frankfurt NH Hotel Airport West



Risikomanager DIN IEC 31010

Die zweitägige Schulung vermittelt Informationen und Wissen über grundlegende Verfahren für das Management von Risiko in Unternehmen und anderen Organisationen. Im Mittelpunkt steht die „Risikobeurteilung“ als Teil des Risikomanagementprozesses nach der Norm ISO 31000, mit Verfahren der Norm DIN IEC 31010. „Risikomanager“ bezeichnet eine Rolle in der Organisation mit der Kompetenz, Zuständigkeit und Verantwortung für das Managen von Risiken bei der Wertschöpfung. Die Themen der Schulung sind Verfahren zur Beantwortung der Fragen: „Wie wird Risiko gefunden?“, „Wie groß ist Risiko?“, „Wie wird Risiko verändert?“. Der internationale Standard DIN IEC 31010 stellt mit seinen Verfahren der Risikobeurteilung die Grundlage der Schulung. Es werden ungefähr zwanzig Verfahren des operativen Risikoma-

Inhalt

Risikomanagement

- ▼ Definitionen von Risiko (und Chance)
- ▼ Risikomanagementprozess: Konzept des PDCA nach ISO 31000
- ▼ Risikomanagementsystem: Internationaler Standard ISO 31000

Risikobeurteilung: Verfahren nach internationalem Standard DIN IEC 31010

- ▼ Verfahren der Risikosuche
 - ▼ Szenarioanalyse, SWOT, „Konfuzius II“ (Lernen von den Besseren), Checklisten, ISO Themen (Qualität, Umwelt, usw.), non-ISO Kategorien (COSO, IDW)
- ▼ Verfahren der qualitativen Risikoidentifizierung (Ursache-Wirkungs-Beziehungen)
- ▼ Verfahren der halb- und voll-quantitativen Risikobewertung
 - ▼ Kennzahlen in 1, 2 (Risikomatrix) und 3 (FMEA) Dimensionen
 - ▼ Business Impact Analyse
 - ▼ Statistische Verteilungen (Gauss, Dreieck, weitere Typen)
 - ▼ Statistische Simulationen, Risikoaggregation (Monte Carlo)
 - ▼ Verfahrenssoftware („Risikomanagementsoftware“)
- ▼ Verfahren der Risikosteuerung (nach ISO 31000)
- ▼ Fehler und Risiken (ISO 9001:2015)

Ziel

Mit dieser Schulung wird die Kompetenz für die Rolle und die Funktion eines Risikomanagers erworben. Es wird grundlegendes und umfangreiches Wissen über den Umgang mit Risiko, insbesondere über die Anwendung von Verfahren der Risikobeurteilung im aktuellen Betrieb einer Wertschöpfung in Organisationen erworben.

Zielgruppe

Der Schulungsinhalt ist fach-, branchen-, produkt- und organisationsübergreifend. Angesprochen werden Personen, die mit

agements aus dem Standard ISO/IEC 31010 und darüber hinaus vorgestellt, erklärt, angewandt und diskutiert. Soweit möglich, werden die Verfahren mit Praxisbeispielen aus dem Teilnehmerkreis konkret durchgespielt. Der Teilnehmerkreis ist erfahrungsgemäß sehr heterogen, sodass aus den verschiedenen Interessen und Erfahrungen eine intensive und lehrreiche Diskussion erfolgt.

„Risikomanager“ bezeichnet eine Rolle in der Organisation mit der Kompetenz, Risiken nach dem aktuellen Stand des Wissens zu managen und Verantwortung für das Risikomanagementsystem zu übernehmen. Diese Rolle ist mehr operativ als strategisch ausgerichtet und von der des „Risikomanagementbeauftragten (ISO 31000)“ zu unterscheiden.

dem Management von Risiken operativ befasst sind. Das betrifft insbesondere Personen, die Verantwortung für Werte und die zugehörige Wertschöpfung tragen. Die Risiken sind – entsprechend der Werte – sowohl tangibel als auch intangibel: finanziell, materiell, immateriell.

Voraussetzung

Als Voraussetzung sind Kenntnisse und Erfahrungen mit Risikomanagementsystemen und Risikomanagementprozessen erforderlich. Idealerweise ist die grundlegende Schulung „Risikomanagementbeauftragter ISO 31000“ bereits besucht worden.

8 in 1 SERVICE – UNTERLAGEN – ABLAUF

Unsere Bausteine für Sie in dieser Schulung

1 Individuelle Betreuung

Persönliche Kontaktaufnahme ca. 21 Tage vor Schulungsbeginn:

Ihr Ansprechpartner nimmt Kontakt zu Ihnen auf, um Ihnen alle wichtigen Informationen rund um Ihre Schulung mitzuteilen.



Ihre persönlichen Ansprechpartner helfen Ihnen gerne weiter! Ihr Ansprechpartner steht Ihnen vor, während und nach Ihrer Schulung immer zur Verfügung! Sie erhalten direkt nach der Buchung eine schriftliche Auftragsbestätigung elektronisch als PDF per E-Mail, einschließlich Informationen zum Hotel und Ablauf.

2 @ E-Learning vorab

Sie erhalten ca. 20 Tage vor Schulungsbeginn:

Ihre exklusive Freischaltung unseres E-Learning-Kurses

„FMEA – Wissen kompakt“.

Dies ist kein „Muss Lernteil“, sondern ein „Kann Lernteil“.

Info: www.vorest-ag.com/SEWK001

3 | Individuelle Vorlagenpakete & Systeme

Sie erhalten ca. 2 bis 3 Tage nach der Schulung:

Das **Vorlagenpaket Mitarbeitermanagement** im Wert von 199,90 Euro mit:

- ✔ Vorlagen zu Mitarbeitergesprächen und Zielvereinbarungen
- ✔ Vorlagen zur Teamarbeit und zu Personalbedürfnissen
- ✔ Vorlagen zum Bewerbungsmanagement und zur Personalentwicklung
- ✔ Vorlagen für Personalentscheidungen

Info: www.vorest-ag.com/T000374

Dieses Vorlagenpaket ist nicht Bestandteil der Schulung, sondern beinhaltet alle notwendigen Vorlagen, damit Sie nach der Schulung direkt ins Mitarbeitermanagement einsteigen können, ohne dass aufwendig eigene Dokumente erstellt werden müssen.

4 | Teilnehmerunterlagen

Sie erhalten in der Schulung:

USB-Stick mit:

- ✔ Ihren digitalen Schulungsunterlagen als E-Book
 - ✔ Ihrem **Vorlagenpaket Mitarbeitermanagement** im Wert von 199,90 Euro
 - ✔ Weiteren Vorlagen und Checklisten als Service kostenlos
- Ausführliche Teilnehmerunterlagen für die Arbeit in der Schulung und zum Nachschlagen im Tagesgeschäft sowie einen Stift und Block für Ihre Notizen
- Verpflegung in der Schulung und in den Pausen inkl. Mittagessen

5 | E-Learning-Kurs – Bonus

Nach Ihrem Schulungsbesuch steht Ihnen ein zusätzlicher E-Learning-Kurs exklusiv und kostenlos für 2 Monate zur Verfügung. Das spart Zeit, Kosten und ist extrem effektiv. Nutzen Sie den E-Kurs „**Wie erstelle ich eine Prozessbeschreibung?**“ als Anleitung für die Erstellung Ihrer eigenen PB.

6 | Qualifikationsbescheinigung & Zertifikat

Sie erhalten nach der Schulung:

Ihre personalisierte Qualifikationsbescheinigung für die Teilnahme an der Schulung und bei bestandener Prüfung das Zertifikat „**Risikomanager DIN IEC 31010**“ jeweils in Deutsch und Englisch ohne Zusatzkosten! **Exklusiv bei der VOREST AG!**



7 | Fotoshow

Sie erhalten nach der Schulung:

Ihre Fotoshow: Fotos aus der Schulung, d.h. die an Flip-Charts und weiteren Medien erarbeiteten Ergebnisse aus Gruppenübungen und Fallbeispielen werden Ihnen nach der Schulung per E-Mail zugesendet.

8 | Monatlicher Expertenbrief

Sie erhalten monatlich nach der Schulung:

Ihren Expertenbrief – exklusiv nur für Schulungsteilnehmer. Nachhaltiges Lernen und informiert sein für Schulungsteilnehmer bei der VOREST AG. Wir schulen, trainieren und informieren Sie nicht nur während Ihrer Schulung, sondern stellen Ihnen monatlich – per E-Mail – Fachinfos und Anwendertipps in Ihrem Interessenbereich zur Verfügung.

P Präsenzsulung – Buchung

20 Jahre

VOREST AG
Bausteine Ihres Erfolgs

Buchungsnummer:	S21
Teilnahmegebühr (Euro zzgl. MwSt.):	999,00
Kursform:	Präsenz-Schulung
Max. Teilnehmerzahl:	15
Dauer, Uhrzeit:	2 Tage, 09.00 bis 17.00 Uhr
Buchung:	www.vorest-ag.com/S21

Online-Bucher erhalten einen Preisnachlass von 3 %.
Beachten Sie bitte unsere Kombibucherpreisangebote!
Im Preis nicht enthalten: Übernachtungskosten
Im Preis enthalten: Prüfungsgebühr

Ihre integrierten Servicebausteine in dieser Schulung

-  **E-Learning vorab:** FMEA – Wissen kompakt im Wert von 99,90 €
-  **E-Learning Bonus:** Erstellung Prozessbeschreibung im Wert von 39,90 €
-  **Vorlagen(paket):** Mitarbeitermanagement im Wert von 199,90 €
-  **Expertenbrief:** Expertentipps & Fachinfos jeden Monat per E-Mail

Ihr Plus: ➤ Zusatzleistungen im Wert von **339,70 €**

Unsere **8 in 1** Bausteine für Sie in dieser Schulung

1. Top Schulung, Top Trainer & individuelle Betreuung
2. Optional: E-Learning vorab als perfekter Einstieg
3. Wertvolle Vorlagen(pakete)
4. Teilnehmerunterlagen schriftlich und digital als E-Book auf einem USB-Stick, Verpflegung inkl. Mittagessen & Tagungsgetränken
5. Bonus E-Learning-Kurs
6. Qualifikationsbescheinigung & Zertifikat (bei Prüfler-gängen) in Deutsch & Englisch
7. Fotoshow – Bilder im Anschluss per E-Mail
8. Expertenbrief – Fachinfos monatlich nur für Sie

Schulungstermine

22.11.-23.11.18	Frankfurt NH Hotel Airport West
16.05.-17.05.19	Pforzheim Parkhotel
14.11.-15.11.19	Frankfurt NH Hotel Airport West



Compliance Managementsystem nach ISO 19600

Erfüllung der rechtlichen und weiteren verbindlichen Anforderungen an die Organisation

Ausgehend vom Verständnis, dass „Full Compliance“/„Die vollständige Umsetzung rechtlich verbindlicher Anforderungen“ in Organisationen einen wesentlichen immateriellen Wert ausmacht, der ein generisches Ziel für alle Organisationen ist, wird mit dem entsprechenden Konzept der ISO 19600 ein systematisches Verfahren des Managements von Compliance vorgestellt. Zusammen mit Governance ist Compliance ein Thema der Organisationskultur und damit die wesentliche Grundlage für alle strategischen und operativen Aktivitäten der Organisation. Defizite im Bereich Compliance einer Organisation, die zu Gesetzesverstößen führen (können), sind Risiken für die Organisation sowie ihre Stakeholder und Shareholder. Risiken in der Endwirkung sind finanzielle Verluste und Schäden (bspw. Bußgelder und vergleichbare Strafen gegen das Unternehmen). Gegenwärtig (sh. aktuelle Medienberichte) sind diese Compliance Risiken in einigen großen Unternehmen von beträchtlicher Größe. Dies kann durch den Betrieb eines Compliance Managementsystems verhindert werden! Compliance ist aber nicht mehr nur ein Thema für große Kapitalgesellschaften. Kleinere Unternehmen als Zulieferer von Gütern und Erbringer von

Diensten werden vermehrt in neue Aktivitäten zu Compliance mit eingebunden. Einige der weit verbreiteten Managementsysteme nach ISO Anforderungen (z.B. ISO 14001 – Grenzwerte und Quoten für Material und Energie) sind themenspezifische Compliance Managementsysteme. Einige Managementsysteme nach ISO Anforderungen (z.B. ISO 13485 – Medizinproduktegesetz und CE Klassifizierung) sind explizite Gehilfen für die Erfüllung rechtlicher Anforderungen.

Die Norm DIN ISO 19600:2016 mit dem Titel „Compliance-Managementsysteme – Leitlinien“ gibt einen Rahmen nach der bekannten Struktur der aktuellen Revisionen der Normen zu Managementsystemen nach ISO Anforderungen. Dieser macht die Verknüpfung mit Inhalten (unternehmensspezifischen Compliance Themen) einfach und ermöglicht Ihnen so, ein Compliance Managementsystem in Ihrem Unternehmen einzuführen und aufrechtzuerhalten. Diese 1-tägige Schulung fasst die Norm ISO 19600 knapp zusammen und zeigt die Zusammenhänge in Organisationen, Unternehmen und ihrem Umfeld, sodass Sie den Nutzen eines Compliance Managementsystems für Ihr Unternehmen erkennen können.

Inhalt

- ▼ Werte und Wertemanagement in Organisationen und Unternehmen
- ▼ Aktuelle Szenarien in Organisationen und Unternehmen mit Bezug zu Compliance
- ▼ Definition von Compliance und Compliance Management
- ▼ Struktur und Inhalte der aktuellen ISO Normen zu Managementsystemen mit Bezug zu Compliance
- ▼ Norm ISO 19600 als Leitlinie für Form und Inhalte eines Compliance Managementsystems
 - ▼ Zusammenhänge innerhalb & außerhalb der Organisation
 - ▼ Zusammenhänge mit anderen ISO-Managementsystemen (ISO 9001, ISO 14001, ISO 13485 u.a.)
 - ▼ Bezug zu Prüfungsstandards, insbesondere PS 980 des IDW
 - ▼ Zusammenhänge mit Governance, insbesondere Führung nach Anforderungen von ISO Normen
- ▼ Gestaltung eines individuellen Systems auf der Grundlage der Leitlinien
 - ▼ Typische Handlungsfelder
 - ▼ Integration
- ▼ Fallstudien aus der Praxis (Produktion / Dienstleistung) – Idealerweise aus der eigenen Organisation der Teilnehmer, soweit die Vertraulichkeit und Geheimhaltung das zulässt

Eine Rechtsberatung findet nicht statt.

Ziel

Sie verstehen das Konzept eines organisationsweiten Compliance Managements, erkennen den Nutzen eines Compliance Managementsystems und erfahren, wie dieses nach der Norm

ISO 19600 aussieht. Des Weiteren werden die Zusammenhänge zur Integration mit einem bereits bestehenden Management/Managementsystem erkannt.

Zielgruppe

Mitarbeiter von Unternehmen und Organisationen aller Art mit Interesse an und mit Verantwortung für Rechtssicherheit und für die Einhaltung verbindlicher Anforderungen an die Organisation. Mitarbeiter von Organisationen und Unternehmen, die derzeit keine explizite Compliance Funktion in ihrer Organisation haben. Die Schulung wendet sich auch und besonders an Nicht-Juristen.

Voraussetzung

Grundkenntnisse zu Managementsystemen nach ISO Anforderungen, z.B. Qualitätsmanagement, Umweltmanagement, IT-Sicherheitsmanagement (insbesondere in Bereichen, wo gesetzliche und weitere verbindliche Anforderungen die Tätigkeit bestimmen) sind von Vorteil. Es ist keine formelle juristische Ausbildung erforderlich.

Sonderhinweis

Diese Schulung ist als Nachweis der Weiterbildung für die Verlängerung (Rezertifizierung) der Zertifikate aller internen Auditoren und Managementbeauftragten der VOREST AG anerkannt.

7ⁱⁿ SERVICE – UNTERLAGEN – ABLAUF

Unsere Bausteine für Sie in dieser Schulung

1 Individuelle Betreuung

Persönliche Kontaktaufnahme ca. 21 Tage vor Schulungsbeginn:

Ihr Ansprechpartner nimmt Kontakt zu Ihnen auf, um Ihnen alle wichtigen Informationen rund um Ihre Schulung mitzuteilen.



Ihre persönlichen Ansprechpartner helfen Ihnen gerne weiter! Ihr Ansprechpartner steht Ihnen vor, während und nach Ihrer Schulung immer zur Verfügung! Sie erhalten direkt nach der Buchung eine schriftliche Auftragsbestätigung elektronisch als PDF per E-Mail, einschließlich Informationen zum Hotel und Ablauf.

2 Individuelle Vorlagenpakete & Systeme

Sie erhalten ca. 2 bis 3 Tage nach der Schulung:

Das **E-Book Compliance Management nach ISO 19600** im Wert von 39,90 Euro.

Info: www.vorest-ag.com/S260

3 Teilnehmerunterlagen

Sie erhalten in der Schulung:

USB-Stick mit:



- Ihren digitalen Schulungsunterlagen als E-Book
- Ihrem **E-Book Compliance Management nach ISO 19600** im Wert von 39,90 Euro
- Weiteren Vorlagen und Checklisten als Service kostenlos

Ausführliche Teilnehmerunterlagen für die Arbeit in der Schulung und zum Nachschlagen im Tagesgeschäft sowie einen Stift und Block für Ihre Notizen

Verpflegung in der Schulung und in den Pausen inkl. Mittagessen

4 E-Learning-Kurs – Bonus

Nach Ihrem Schulungsbesuch steht Ihnen ein zusätzlicher E-Learning-Kurs exklusiv und kostenlos für 2 Monate zur Verfügung. Das spart Zeit, Kosten und ist extrem effektiv. Nutzen Sie den E-Kurs „**Wie erstelle ich eine Prozessbeschreibung?**“ als Anleitung für die Erstellung Ihrer eigenen PB.

5 Qualifikationsbescheinigung

Sie erhalten nach der Schulung:

Ihre personalisierte Qualifikationsbescheinigung für die Teilnahme an der Schulung „**Compliance Managementsystem nach ISO 19600**“ in Deutsch und Englisch ohne Zusatzkosten! **Exklusiv bei der VOREST AG!**



6 Fotoshow

Sie erhalten nach der Schulung:

Ihre Fotoshow: Fotos aus der Schulung, d.h. die an Flip-Charts und weiteren Medien erarbeiteten Ergebnisse aus Gruppenübungen und Fallbeispielen werden Ihnen nach der Schulung per E-Mail zugesendet.

7 Monatlicher Expertenbrief

Sie erhalten monatlich nach der Schulung:

Ihren Expertenbrief – exklusiv nur für Schulungsteilnehmer. Infos und Anwendertipps in Ihrem Fachgebiet per E-Mail.

P Präsenzs Schulung – Buchung

20 Jahre

VOREST AG
Bausteine Ihres Erfolgs

Buchungsnummer:	S260
Teilnahmegebühr (Euro zzgl. MwSt.):	599,00
Kursform:	Präsenz-Schulung
Max. Teilnehmerzahl:	15
Dauer, Uhrzeit:	1 Tag, 09.00 bis 17.00 Uhr
Buchung:	www.vorest-ag.com/S260

Online-Bucher erhalten einen Preisnachlass von 3 %.
Beachten Sie bitte unsere Kombibucherpreisangebote!
Im Preis nicht enthalten: Übernachtungskosten

Ihre integrierten Servicebausteine in dieser Schulung

- E-Learning Bonus:** Erstellung Prozessbeschreibung im Wert von 39,90 €
- Vorlagen(paket):** E-Book Compliance Management nach ISO 19600 im Wert von 39,90 €
- Expertenbrief:** Jeden Monat Fachinfos für Sie

Ihr Plus: ➤ Zusatzleistungen im Wert von **79,80 €**

Unsere 7ⁱⁿ Bausteine für Sie in dieser Schulung

1. Top Schulung, Top Trainer & individuelle Betreuung
2. Wertvolle Vorlagen(pakete)
3. Teilnehmerunterlagen schriftlich und digital als E-Book auf einem USB-Stick, Verpflegung inkl. Mittagessen & Tagungsgetränken
4. Bonus E-Learning-Kurs
5. Qualifikationsbescheinigung & Zertifikat (bei Prüflerhängen) in Deutsch & Englisch
6. Fotoshow – Bilder im Anschluss per E-Mail
7. Expertenbrief – Fachinfos monatlich nur für Sie

📅 Schulungstermine

30.11.2018	Stuttgart Parkhotel
24.05.2019	Pforzheim Parkhotel
22.11.2019	Frankfurt NH Hotel Airport West

Personalzertifizierung

PZS – Die Personalzertifizierungsstelle der VOREST AG



Personalzertifizierung

www.VOREST-AG.com

Erfolgreiche Weiterbildung ist in der entstehenden Wissensgesellschaft eine ständige Notwendigkeit. Wissen ist heute nichts statisches mehr, sondern muss durch permanenten Einsatz erhalten und vermehrt werden.

Nicht gepflegtes Wissen verliert schnell seinen Wert! Alle Personalzertifizierungen, die Sie durch die erfolgreiche Teilnahme an unseren Zertifizierungsschulungen erhalten, werden von der Personalzertifizierungsstelle (PZS) der VOREST AG ausgestellt.

Darüber hinaus bieten wir als zertifiziertes und akkreditiertes Unternehmen Schulungen nach DAkkS und IRCA/CQI Standard an.

Vorteile eines Personalzertifikats

- ▼ Ein Personalzertifikat bescheinigt dauerhafte Qualifikation – Zeugnisse geben nur einen punktuellen Eindruck, solange sie noch aktuell sind.
- ▼ Personalzertifikate nach DAkkS beziehen neben der Qualifikation durch Weiterbildungsveranstaltungen auch Berufsausbildung und -erfahrung ein. Daher sind sie aussagekräftiger als Zeugnisse.

Nicht umsonst setzen sich Personalzertifikate zuerst in den Bereichen durch, die besonders zu Qualität verpflichtet sind. Personalzertifikate sind nicht nur hilfreich beim objektiven Nach-

weis von Qualifikation, sondern tragen sogar etwas dazu bei: Das Zertifikat an der Wand erinnert Sie ständig an die Herausforderung an sich selbst zu arbeiten und in der Hektik des Alltags die Investition in sich selbst nicht zu vergessen.

Die Personalzertifizierungsstelle (PZS)

Wir sind ein modernes Unternehmen mit zeitgerechten, optimalen Lösungen für die Personalentwicklung und Personalzertifizierung. **Die Personalzertifizierungsstelle der VOREST AG ist bei der DAkkS (Deutsche Akkreditierungsstelle) nach ISO 17024 für die Zertifizierung zum QMB und Qualitätsmanager nach ISO 9001 akkreditiert und bei IRCA/CQI (International Register of Certificated Auditors/Chartered Quality Institute) für die Zertifizierung zum Auditor nach ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001, ISO 45001 und ISO 50001 zertifiziert.**

Die Personalzertifizierungsstelle ist unabhängig vom Ausbildungsbetrieb der VOREST AG. Das Zertifizierungsprogramm wird ständig weiterentwickelt und an die Erfordernisse der Kunden und interessierten Kreise angepasst. Das Ausbildungsprogramm der VOREST AG ist mit den Anforderungen der DAkkS an QM-Personal und IRCA/CQI abgestimmt. Dies wird durch kompetente Aufsichts- und Beratungsgremien und durch ein QMS sichergestellt.

Zertifizierung zum	(nach Standard *)	Seite	Zertifizierung zum	(nach Standard *)	Seite
Energie – EN 16247 & ISO 50001			CSR		
▼ Energieauditor EN 16247/ISO 50002	PZS	044	▼ CSR Manager	PZS	300
▼ Interner Energiemanagementauditor ISO 50001	PZS	050	KVP		
▼ Energiemanagementbeauftragter ISO 50001	PZS	053	▼ KVP Experte – Analyse und Management	PZS	142
▼ Auditor/Leitender Auditor ISO 50001	IRCA	056	Qualitätssicherung		
Umweltmanagement ISO 14001			▼ FMEA Experte	PZS	145
▼ Interner Umweltauditor/Umweltbetriebsprüfer ISO 14001/EMAS	PZS	068	QM Labor ISO/IEC 17025		
▼ Umweltmanagementbeauftragter ISO 14001	PZS	071	▼ Interner Auditor ISO/IEC 17025	PZS	247
▼ Umweltmanager & Nachhaltigkeitsmanager	PZS	076	▼ Qualitätsmanagementbeauftragter ISO/IEC 17025	PZS	250
▼ Auditor/Leitender Auditor ISO 14001	IRCA	079	QM Lebensmittel		
Umweltschutz			▼ Hygiene- und HACCP-Beauftragter/Teamleiter HACCP	PZS	191
▼ Umweltschutzbeauftragter – Umweltbeauftragter	PZS	088	▼ Interner Auditor IFS/BRC, FSSC 22000 und ISO 22000	PZS	199
▼ Interner Gewässerschutzbeauftragter	PZS	088	▼ Beauftragter für Lebensmittelsicherheit und -qualität	PZS	206
▼ Interner Abfallbeauftragter	PZS	088	QM für Medizinproduktehersteller		
▼ Interner Immissionsschutzbeauftragter	PZS	088	▼ Interner Auditor EN ISO 13485	PZS	218
Qualitätsmanagement ISO 9001			▼ Qualitätsmanagementbeauftragter EN ISO 13485	PZS	221
▼ Interner Auditor QM ISO 9001	PZS	018/027	QM in der Luft- und Raumfahrtindustrie		
▼ Qualitätsmanagementbeauftragter ISO 9001	DAkKS	021/030	▼ Interner Auditor EN 9100	PZS	258
▼ Qualitätsmanager	DAkKS	033	ISMS ISO/IEC 27001 und Datenschutz		
▼ Auditor/Leitender Auditor ISO 9001	IRCA	034	▼ Interner Auditor ISMS – ISO/IEC 27001	PZS	265
QM Automobil			▼ Interner Auditor ISO/IEC 27001 für Energienetzbetreiber	PZS	268
▼ Interner Auditor IATF 16949 und Lieferantenauditor	PZS	102	▼ ISMS Beauftragter ISO/IEC 27001	PZS	271
▼ Qualitätsmanagementbeauftragter Automotive	PZS	107	▼ Auditor/Leitender Auditor ISMS – ISO/IEC 27001	IRCA	274
▼ Produktsicherheitsbeauftragter	PZS	110	▼ Datenschutzbeauftragter	PZS	277
▼ Prozessauditor VDA 6.3	PZS	117	LEAN Management		
▼ Produktauditor VDA 6.5	PZS	122	▼ Lean Experte	PZS	307
▼ Lieferantenauditor – 2nd party auditor	PZS	164	▼ Lean Manager	PZS	310
Risikomanagement			SIX SIGMA		
▼ Risikomanagementbeauftragter ISO 31000	PZS	292	▼ SIX SIGMA Yellow Belt	PZS	317
▼ Risikomanager DIN IEC 31010	PZS	294	▼ SIX SIGMA Green Belt	PZS	320
Prüfmittel			▼ SIX SIGMA Black Belt	PZS	323
▼ Prüfmittelbeauftragter	PZS	130	▼ Lean SIX SIGMA Green Belt	PZS	326
Integrierte Managementsysteme			▼ Lean SIX SIGMA Black Belt	PZS	329
▼ Interner Auditor für integrierte Managementsysteme	PZS	091	▼ SIX SIGMA Master Black Belt (MBB)	PZS	338
▼ Managementbeauftragter für integrierte Managementsysteme	PZS	093	Arbeitsschutzmanagement		
Arbeitsschutzmanagement			▼ Interner Auditor ISO 45001	PZS	171
▼ Interner Auditor ISO 45001	PZS	171	▼ Managementbeauftragter ISO 45001	PZS	174
▼ Managementbeauftragter ISO 45001	PZS	174	▼ Auditor/Leitender Auditor ISO 45001	IRCA	177
▼ Auditor/Leitender Auditor ISO 45001	IRCA	177			

* Standards:

PZS: Zertifizierung nach den Bestimmungen der entsprechenden Zertifizierungsordnung der Personalzertifizierungsstelle der VOREST AG. Die Zertifizierung erfüllt die Forderungen der relevanten Normen und internationalen Standards.

DAkKS: Deutsche Akkreditierungsstelle

IRCA/CQI: International Register of Certificated Auditors/Chartered Quality Institute



**Sie haben Fragen?
Ich helfe Ihnen gerne weiter!**

Jens Eberhardt
07231.92 23 91-41
jeberhardt@vorest-ag.de

VOREST PZS
Akkreditierte
Personalzertifizierung





Unsere Veranstaltungsorte/Hotels

Bad Teinach

- ▼ Hotel Therme Bad Teinach Fon 07053.29-0

Dresden

- ▼ NH Hotel Dresden Neustadt Fon 0351.8424-0

Frankfurt

- ▼ Mercure Hotel Airport Dreieich Fon 06103.6060
- ▼ NH Hotel Frankfurt Airport West Fon 06142.990-0

Hamburg

- ▼ Hotel am Schloss Ahrensburg Fon 04102.8055
- ▼ Park Hotel Ahrensburg Fon 04102.2300

Karlsruhe

- ▼ Achat Plaza Hotel Fon 0721.37170

Kassel

- ▼ Waldhotel Schäferberg Kassel Fon 05673.996-0

Leipzig

- ▼ NH Hotel Leipzig Messe Fon 0341.5251-0
- ▼ Victor's Residenz Hotel Fon 0341.6866-0

München

- ▼ Feringapark Hotel München/
Unterführung Fon 089.95716-0
- ▼ Victor's Residenz Hotel Fon 089.3210309

Pforzheim

- ▼ Parkhotel Pforzheim Fon 07231.161-0

Saarbrücken

- ▼ Victor's Residenz Hotel Fon 0681.58821-0

Berlin

- ▼ NH Hotel Berlin City Ost Fon 030.55757-0
- ▼ Wyndham Garden Berlin Mitte Fon 030.49500-00
- ▼ Victor's Residenz Hotel Berlin –
Am Friedrichshain Fon 030.21914-0

Düsseldorf

- ▼ NH Hotel Düsseldorf City Fon 0211.7811-0
- ▼ NH Hotel Düsseldorf City Nord Fon 0211.239486-0
- ▼ Mercure Hotel Düsseldorf Süd Fon 0211.87575-0

Garmisch-Partenkirchen

- ▼ Mercure Hotel Garmisch-
Partenkirchen Fon 08821.756-0

Hannover

- ▼ Hannover Best Western Premier
Parkhotel Kronsberg Fon 0511.8740-0
- ▼ Mercure Hotel Am Entenfang Fon 0511.9795-0

Kempten

- ▼ bigBox Allgäu Hotel Fon 0831.57055200-0

Nürnberg

- ▼ Novina Hotel Südwestpark Fon 0911.670-60
- ▼ Arvena Park Hotel Fon 0911.8922-0

Stuttgart

- ▼ Parkhotel Stuttgart Messe Airport Fon 0711.63344-0
- ▼ Relixa Waldhotel Schatten Stuttgart Fon 0711.6867-0
- ▼ NH Hotel Airport Stuttgart Fon 0711.7781-0
- ▼ Maritim Hotel Stuttgart Fon 0711.942-0
- ▼ Mercure Hotel Stuttgart
Airport Messe Fon 0711.7266-0
- ▼ Kongresshotel Europe Fon 0711.81004-0

VOREST Team & Trainer



Jens Eberhardt

Vorstand
Finanzen/Organisation



Matthias Kuhles

Vorstand
Marketing



Sevil Kaya

Kundenservice
Veranstaltungs-
management

Fon 07231.92 23 91-33
E-Mail skaya@vorest-ag.de



**Nicole Yilmaz-
Lafferton**

Kundenservice
Veranstaltungs-
management

Fon 07231.92 23 91-37
E-Mail nyilmaz@vorest-ag.de



Maria Jensen

Teamleitung Marketing
Produktmanagement
Training & PRO SYS

Fon 07231.92 23 91-27
E-Mail mjensen@vorest-ag.de



Kati Brehmer

Marketing
Produktmanagement
Tools

Fon 07231.92 23 91-29
E-Mail kbrehmer@vorest-ag.de



Claudia Talmon

Marketing

Fon 07231.92 23 91-39
E-Mail ctalmon@vorest-ag.de



Eric Jackel

Produktmanagement
E-Learning

Fon 07231.92 23 91-36
E-Mail ejackel@vorest-ag.de



Peter Reiner

E-Learning
Grafik

Fon 07231.92 23 91-48
E-Mail preiner@vorest-ag.de



Nadine Roth

Marketing
E-Learning

Fon 07231.92 23 91-0
E-Mail nroth@vorest-ag.de



Philipp Schlechter

E-Learning
Grafik

Fon 07231.92 23 91-48
E-Mail pschlechter@vorest-ag.de



Erich Adam

Workflow
Software Engineering

Fon 07231.92 23 91-0
E-Mail eadam@vorest-ag.de



Steffen Hiemer

E-Learning
Grafik

Fon 07231.92 23 91-48
E-Mail shiemer@vorest-ag.de



Sophia Kessel

E-Learning
Grafik

Fon 07231.92 23 91-48
E-Mail skessel@vorest-ag.de



Julia Hoffmann

E-Learning
Grafik

Fon 07231.92 23 91-48
E-Mail jhoffmann@vorest-ag.de



Axel Jungheim

Leiter PZS
Training und Consulting,
Six Sigma, KVP, Qualitäts-
management ISO 9001

Fon 07231.92 23 91-0
E-Mail ajungheim@vorest-ag.de



Antje Keller

Programmentwicklung
Schulungen, Qualitäts-
management ISO 9001,
IATF 16949

Fon 07231.92 23 91-0
E-Mail akeller@vorest-ag.de

VOREST Team & Trainer



André Mayr

Qualitätsmanagement
ISO/IEC 17025, Umwelt-
management ISO 14001,
Qualitätsmanagement
ISO 9001



Jürgen Paeger

Arbeitsschutzmanagement
ISO 45001, Energiema-
nagement ISO 50001,
Qualitätsmanagement
ISO 9001



Reinhold Kaim

PRO SYS Chefredaktion
QM ISO 9001, KVP



Wolfgang Bachhuber

IT-Sicherheit/
ISMS ISO 27001
Datenschutz



Sven Beerheide

Qualitätsmanagement für
Medizinprodukteher-
steller/ISO 13485



**Lutz-Reinhard
Berninger**

Qualitätsmanagement ISO
9001, EN 9100



Uwe Brandenburger

Qualitätsmanagement
ISO 9001, Umwelt-
management 14001,
Arbeitsschutzmanagement
ISO 45001



Uwe-Karl Brentrup

IT-Sicherheit/ISMS
ISO 27001



Alka Celic

Nachhaltigkeits-
management, CSR



Jürgen Ehmann

IT-Sicherheit/ISMS
ISO 27001



Jörg Farkasch

Qualitätsmanagement ISO
9001, IATF 16949



Jan Fiedler

Qualitätsmanagement für
Medizinprodukteher-
steller/ISO 13485



Lutz Gerwig

Prozessmanagement,
QS-Methoden



Dr. Ludwig Glatzner

Umweltmanagement
ISO 14001, CSR,
Energiemanagement
EN 16247, ISO 50001



Reinhardt Goerke

Qualitätsmanagement IATF
16949, Umweltmanage-
ment ISO 14001, Energie-
management ISO 50001



Marc Günther

Qualitätsmanagement
ISO 9001, Arbeitsschutz-
management ISO 45001



Manfred Heimbürger

Qualitätsmanagement
ISO 9001, KVP, Arbeits-
schutzmanagement
ISO 45001



Wolfgang Höfer

Qualitätsmanagement
IATF 16949



Stephan Johné

Qualitätsmanagement,
FMEA-Experte,
QS-Methoden



Öghan Karakas

Qualitätsmanagement
EN 9100



Hermann Kehrer

Statistik, SIX SIGMA

VOREST Team & Trainer



Oliver Kirn

Qualitätsmanagement
für Medizinprodukte-
hersteller/ISO 13485



Christian Klein

Umweltmanagement
ISO 14001



Peer Lambertz

Datenschutz



Bernd Maur

Energiemanagement
EN 16247, ISO 50001



Thomas Meidinger

Qualitätsmanagement in
der Automobilbranche,
IATF 16949



Dr. Peter Meier

Risikomanagement



Tino Motschmann

Lean Management



Thomas Nitsche

Qualität ISO 9001, Um-
welt ISO 14001, Arbeits-
schutz ISO 45001, Energie
ISO 50001



Martin Peters

Umweltschutz,
Umweltmanagement ISO
14001/EMAS



Sylvia Pfaff

Qualitätsmanagement und
Hygienemanagement in
der Lebensmittelindustrie



Dr. Monika Rauch

Umweltmanagement
ISO 14001



Klaus Reinhardt

Umweltrecht



Michael Schnabel

Energiemanagement
ISO 50001, Arbeitsschutz-
management ISO 45001,
Umweltmanagement ISO
14001



Dominik Seifert

IT-Sicherheit/ISMS
ISO 27001



Bernd Stadter

Qualitätsmanagement
für Medizinprodukte-
hersteller/ISO 13485



Stefan Staub

IT-Sicherheit/
ISMS ISO 27001
Datenschutz



Randolph Stender

Qualitätsmanagement
für Medizinprodukte-
hersteller/ISO 13485



Waldemar Trenkel

Lean Management



Ute Wedding

Hygienemanagement &
Qualitätsmanagement in
der Lebensmittelindustrie



Manfred Weidemann

Prüfmittelmanagement



Christian Zott

Qualitätsmanagement
ISO 9001, Lieferanten-
management, IATF 16949

So melden Sie sich an

Einfach die Anmeldung ausfüllen und per Fax zurücksenden, Sie können sich aber auch online oder per E-Mail anmelden. Sie erhalten eine Bestätigung, sofern noch Plätze frei sind, andernfalls informieren wir Sie sofort. Die Anmeldungen werden nach Reihenfolge der Eingänge berücksichtigt.

Wichtiger Hinweis

Bitte geben Sie in Ihrer Anmeldung ausschließlich die „persönliche“ E-Mail-Adresse des Schulungsteilnehmers an!
Alle Bausteine Ihrer Schulung: 1. E-Learning-Kurse mit individuellem Zugang vor dem Präsenzseminar, 2. Service-E-Mails mit organisatorischen Hinweisen, 3. Downloadlinks für Ihre individuellen Schulungspakete nach Ihrer Schulung (Vorlagenpaket, Fotoshow, monatlicher Expertenbrief) werden direkt an den Schulungsteilnehmer versendet.

BUCHUNGSNUMMER	VERANSTALTUNGSART	DATUM	ORT

1 **VORNAME/NAME**

POSITION/ABTEILUNG

E-MAIL Bitte ausschließlich die E-Mailadresse des Teilnehmers angeben.

TELEFON

2 **VORNAME/NAME**

POSITION/ABTEILUNG

E-MAIL Bitte ausschließlich die E-Mailadresse des Teilnehmers angeben.

TELEFON

3 **VORNAME/NAME**

POSITION/ABTEILUNG

E-MAIL Bitte ausschließlich die E-Mailadresse des Teilnehmers angeben.

TELEFON

MITARBEITER: BIS 100 100-200 200-500 500-1000 ÜBER 1000

FIRMENNAME

STRASSE/HAUSNUMMER

PLZ/ORT

TELEFON

FAX

 DATUM, ORT _____
 UNTERSCHRIFT

Ich bin einverstanden, dass meine Daten (Name, Firma, Ort) in einer Teilnehmerliste an alle Kursteilnehmer ausgegeben werden. Mit Nennung meiner E-Mail-Adresse erkläre ich mich einverstanden, über dieses Medium Informationen der VOREST AG zu erhalten. Es gelten die AGBs der VOREST AG. www.vorest-ag.com/AGB
 Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die AGBs und erkenne die Datenschutzrichtlinien der VOREST AG an. www.vorest-ag.com/DATENSCHUTZERKLAERUNG

Willkommen

. . . in Ihrer VOREST-Welt



Über 80 E-Learning Kurse

Wissen



Über 130 Präsenzschulungen

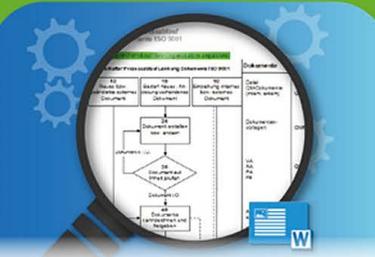
Systeme



VOREST AG
Bausteine Ihres Erfolgs



Hybrid Kurse – E-Learn & Präsenz



Über 1.200 Musterdokumente

Werkzeuge



Über 100 Muster Schulungsunterlagen